

DOMANDA PER PERMESSO RETRIBUITO
(art. 15 e 19 del CCNL 24 luglio 2003)
(Esami, concorsi, particolari motivi personali e familiari, matrimoni, lutti, ecc)

Al Dirigente Scolastico

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ in servizio presso questa scuola in qualità di _____
con rapporto di lavoro a tempo determinato/indeterminato,

CHIEDE

di fruire di n. _____ giorni di permesso retribuito dal _____ al _____
per i seguenti motivi: _____.

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge allega la seguente documentazione (o autocertificazione ove previsto).

Con osservanza

Data _____

Firma _____